

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	1	Elaboración del Presupuesto 2019	1	Revisión de necesidades partiendo del Plan Operativo	Julio-Septiembre	100%	0%	0%	100%	0%	\$0.00
			2	Definición de recursos disponibles							
			3	Proyección de los recursos							
			4	Establecimiento de prioridades							
			5	Elaboración de Presupuesto para los fines de aprobación							
			6	Optimización del Presupuesto de acuerdo a lo aprobado							
	2	Formulación del Plan Anual de Compras del Consejo Nacional de Zonas Francas 2019	1	Levantamiento de necesidades presupuestadas	Julio-Septiembre	100%	0%	0%	100%	0%	\$0.00
			2	Formular el plan en base a las normativas de compras y contrataciones							
	3	Cumplimiento de las normativas de la Dirección de Compras y Contrataciones del Estado	1	Tramitación a Compras Dominicanas sobre los entrenamientos para Implementación del Portal Transaccional	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Realización de los entrenamientos							
	4	Fortalecimiento y control del Proceso de Compras	1	Recepción de solicitudes de los diferentes departamentos	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Recepción de solicitudes de Suministro de no haber en existencia							
			3	Selección de suplidores autorizados por el Registro Nacional de Proveedores del Estado							
			4	Cumplimiento de los umbrales de compras y contrataciones							
			5	Cumplimiento del Decreto 15-17							
			6	Remisión al comité de compras de las solicitudes que por sus montos apliquen							
			7	Elaboración de ordenes de compras agrupando las solicitudes relacionadas							
			8	Colocación de ordenes y remisión de las mismas a Suministro							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
			9	Recibo de factura luego de que Suministro reciba los artículos y remisión de expediente a pago							
	5	Control de Ingresos	1	Recepción de Novedades de los diferentes departamentos técnicos	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
		2	Remisión de Novedades a Contabilidad para emisión de facturas								
		3	Clasificación y firma de facturas								
		4	Remisión digital y/o física de las facturas								
		5	Seguimiento a los cobros a empresas que se les factura de acuerdo a tipología (mensual, trimestral, semestral y anual)								
		6	Seguimiento a empresas con Pagos retrasados mediante bloqueo en LPB, llamadas, comunicaciones y asignación de responsables								
		7	Cobros relacionados a facturación de acuerdo a tipología (mensual, trimestral, semestral y anual)								
		8	Elaboración de informe mensual sobre los ingresos								
	6	Control de Gastos de Reposición	1	Autorización previa de los consumos debidamente justificados	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
		2	Elaboración de facturas a suplidores informales de la institución								
		3	Reposición de caja chica basado en las normativas de manejo y uso de dicho fondo								
		4	Elaboración de informe mensual sobre los gastos								
	7	Fortalecimiento de las Normas de Control Interno	1	Implementación de las normativas de NOBACI	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			1	Recepción de solicitudes de los diferentes departamentos							
			2	Autorizaciones de despacho							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	8	Fortalecimiento y control del Proceso de Suministro	3	Facturación a los departamentos del material solicitado	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			4	Entrega de suministro							
			5	Control por departamento de sus consumos mensuales							
	9	Cumplimiento de pagos de jornadas laborales	1	Creación de base de datos para el cumplimiento de los lineamientos de Contraloría General de la República	Enero-Marzo	100%	25%	25%	25%	25%	\$53,227,095.00
			2	Pago mensual mediante nómina							
	10	Coordinación general y ejecución anual de las Evaluaciones de Desempeño	1	Revisión de los expedientes del personal con observaciones para su evaluación	Octubre-Diciembre	100%	0%	0%	0%	100%	\$0.00
			2	Completar el formulario de evaluación de Desempeño							
			3	Reunión con cada empleado de retroalimentación sobre su evaluación							
			4	Remisión a Recursos Humanos de los formularios debidamente firmados							
			5	Remisión al Map tanto para cumplimiento con la normativa de Evaluación como para canalizar el Bono de Desempeño a Servidores de Carrera							
	11	Control y optimización en los servicios de soporte a la infraestructura	1	Cumplimiento de los horarios establecidos de trabajo para optimizar la energía	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Coordinación de viajes y rutas para optimizar el combustible							
			3	Incremento del uso del internet para reducir las largas distancias							
	12	Mantenimiento de los Espacios y Mobiliario	1	Limpieza diaria de las áreas	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Fumigación periódica							
3			Pintura, brillo de pisos y lavado de alfombras								
4			Reparaciones menores al mobiliario								
5			Mantenimiento de las fotocopiadoras								
6			Reparaciones de las fotocopiadoras								
1			Mantenimiento del ascensor								
2	Reparaciones menores al ascensor										

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	13	Mantenimiento de equipos de Infraestructura de apoyo	3	Mantenimiento de la planta eléctrica	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$14,156,618.00
			4	Reparaciones menores a la planta eléctrica							
			5	Mantenimiento de los aires acondicionados							
			6	Reparaciones menores a los aires acondicionados							
	14	Modernización de los departamentos de la institución	1	Remodelación segunda etapa de Servicios al Usuario	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$33,691,856.00
			2	Remodelación de baños							
			3	Remodelación Salón de Conferencias 5to nivel							
			4	Remodelación de Contabilidad							
			5	Remodelación de Administrativo							
			6	Remodelación de Estadísticas							
	15	Eficientización en la distribución de correspondencias y transporte en las labores técnicas	1	Recepción de solicitudes de los departamentos para traslados de empleados	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Entrega o retiro de documentos solicitados por las diferentes áreas de la institución							
			3	Elaboración diaria de asignaciones a los choferes							
			4	Establecimiento de rutas por importancia de la documentación y ubicación geográfica							
			5	Reducción de los viajes semanales evaluando las solicitudes de los diferentes departamento para optimizar los recursos de combustible y viáticos choferes							
	16	Optimización de la Flotilla de Vehículos	1	Entrega diariamente los vehículos al final de la jornada a la Seguridad	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
2			Reporte inmediato de ocurrencia sobre averías mecánicas o de accidentes								
3			Evaluación de las alternativas necesarias de cotizaciones para garantizar calidad y costo								

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
			4	Renovación anual de marbetes de placa							
			5	Renovación anual de Seguros de los vehículos							
			6	Cuido semanal sobre el lavado de los vehículos							

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	1	Gestionar y administrar las licencias de software		Determinar la caducidad de las licencias e incluir renovación en presupuesto departamental	Enero-Marzo	100%	100%	0%	0%	0%	\$14,394,742.00
			Solicitar pago de renovación								
			Recepción del paquete de actualización								
			Implementación de la nueva licencia								
	2	Proveer soporte técnico a todos los usuarios de la institución		Registrar acorde a lo establecido los casos requeridos por los usuarios	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			Dar solución a los casos								
			Documentar solución								
			Cerrar caso								
	3	Proponer y administrar todas las actividades relacionadas con el diseño, desarrollo e implementación de sistemas tecnológicos		Recibir la solicitud	Enero - Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			Analizar los requerimientos								
			Realizar propuesta								
			Determinar fecha de entrega								
			Implementar solución requerida								
	4	Renovar los servicios de firewall, antivirus, antispyware y filtrado Web para los equipos de la institución		Determinar la caducidad del servicio e incluir renovación en presupuesto departamental	Enero-Marzo	100%	100%	0%	0%	0%	\$9,768,040.50
			Solicitar adquisición pago de renovación								
			Recepción del servicio por el tiempo acordado								

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION				Validar la funcionalidad del servicio según lo acordado							
	5	Renovar la certificación NORTIC A5:2016 (OPTIC) sobre la prestación y automatización de los servicios públicos del estado dominicano		Solicitar renovación a la OPTIC	Enero-Junio	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
			Cumplir con lo establecido para aprobar la NORTIC								
			Recibir evaluación de auditores								
			Recibir recertificación								
	6	Renovación de la certificación NORTIC E1 (OPTIC) sobre Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales		Solicitar renovación a la OPTIC	Enero-Junio	100%	70%	30%	0%	0%	\$0.00
			Cumplir con lo establecido para aprobar la NORTIC								
			Recibir evaluación de auditores								
			Recibir recertificación								
	7	Cambiar la actual telefonía análoga por una digital IP		Presentar propuesta para cambio e incluir renovación en presupuesto departamental	Enero-Abril	100%	80%	20%	0%	0%	\$17,121,701.50
			Realizar solicitud de cambio								
			Recibir de parte del proveedor el servicio acordado								
	8	Implementar seguridad perimetral a nuestra red informática		Presentar propuesta de mejora e incluir en presupuesto departamental	Enero-Abril	100%	60%	40%	0%	0%	\$0.00
			Solicitar la contratación del servicio acorde a nuestras necesidades								
			Recibir de parte del proveedor el servicio acordado								
9	Mantener en funcionamiento 24/7 el servicio de correos electrónicos cumpliendo los aspectos de seguridad y		Determinar la caducidad del servicio e incluir renovación en presupuesto departamental	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00	
		Hacer solicitud renovación del servicio									
		Recepción del servicio por el tiempo acordado									

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
		accesibilidad para los usuarios		Validar la funcionalidad del servicio según lo acordado							
	10	Implementar el uso de firma digital en procesos institucionales		Solicitar firma digital a CA OPTIC	Enero-Diciembre	100%	25%	50%	20%	5%	\$0.00
			Recibir certificado solicitado								
			Identificar proceso(s) donde se utilizará								
			Implementar uso de firma digital								

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	1	Realizar estados financieros mensuales	1	Aplicar pagos al sistema DacEasy	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Realizar Entradas de Diarios Recurrentes. (Registro Nóminas, Amortizaciones, Previsiones, Depreciación Activos, Suministros, Conciliaciones Bancarias, Retenciones y pagos de Impuestos.)							
			3	Registros de Cuentas por Pagar en el Sistema DacEasy							
			4	Registro de Cuentas por Cobrar en el Sistema DacEasy. (Facturación por Servicios, CxC Empleados, Acuerdo de Servicios.)							
			5	Realizar Conciliaciones Bancarias Mensuales							
			6	Realizar Registros de Activos Fijos en el Sistema SIAB							
			7	Realizar Cuadro Previsiones Regalia y Prestaciones laborales							
		Realizar corte semestral de	1	Actualización y presentación de los Estados Financieros semestrales, según las Normas de Cortes de la DIGECOG							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DIVISION DE CONTABILIDAD	2	Realizar el cierre semestral de estados financieros	2	Actualización de las compras y movimientos de Activos Fijos	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			3	Realizar el cierre fiscal, según Norma de Cierre de la Digecog y Ley 126-01, Art. 245							
	3	Planificar y formular el anteproyecto del presupuesto de ingresos y gastos corrientes de la entidad en el SIGEF	1	Llenar los formularios para la Estructura Programática de la institución	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Digitar las partidas de anteproyecto por programas y actividades del gasto corriente							
			3	Digitar el Ingreso por Fondos y Programas							
			4	Ajustar y Distribuir el Presupuesto según el Tope aprobado							
	4	Presentar a la DGII y TSS los diferentes impuestos e informes de los NCF otorgados	1	Realizar Declaraciones Juradas de Impuestos Mensualmente del IR-3, IR-4, IR-606,607,608, IT-1, IR-17	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Aplicar Novedades a la TSS							
			3	Declaración Jurada Anual IR-13, de la Ret. Empleados							
	5	Programar y solicitar los fondos por fase 1 para Tesorería Nacional	1	Realizar disponibilidad de cuenta Operativa	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Llenar los formularios para la programación y solicitud de los fondos en transitos y pagos programados mensual y trimestralmente							
			3	Realizar comunicación para el envío de formularios físicos a la Tesorería Nacional							
				1	Envío del presupuesto Asignado por programa y fondo						

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	6	Realizar informe trimestral para propuesta de desempeño físico-financiero	2	Ejecución Presupuestaria trimestral	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			3	Relacion de Pasivos al cierre del trimestre							
			4	Informe de Ingresos Trimestrales							
	8	Realizar regularización de pagos en el SIGEF por cheques y transferencias	1	Conciliar los avisos de Débitos con los cheques transfiencias pagadas por la fase 1	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Regularizar los pagos en SIGEF							
	9	Realizar descargo del inventario de activos fijos y vehículos de la institución en Bienes Nacionales	1	Realizar el levantamiento de activos fijos semestralmente	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Actualizar los movimientos de activos fijos en el SIAB							
			3	Realizar informe de descargos pra Bienes Nacionales							
	10	Registrar los Ingresos en el SIGEF	1	Digitar la asignacion mensual en el SIGEF	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
			1	Diseño e impresión de carpetas y folletos promocionales							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$	
DEPARTAMENTO DE PROMOCION	1	Difundir material promocional, a nivel nacional e internacional, para la atracción de nuevas inversiones	2	Coordinación, diseño e impresión de material promocional a exhibir y entregables en ferias y misiones comerciales en los cuales participe la institución	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$6,102,960.40	
			3	Seguimiento a empresas con potencial de instalarse en el país. Difusión de material promocional a estas empresas contactadas								
	2	Promover la instalación de nuevas empresas, sobre todo las pertenecientes a los sectores con mayor potencial de crecimiento en el país, como es el caso de Dispositivos Médicos, Componentes Eléctricos y Electrónica, Calzados, Servicios de Apoyo a Negocios (Call Centers & BPO's)	1	Identificar y coordinar la participación en ferias internacionales relacionadas con sectores con potencial de crecimiento	Febrero-Noviembre	100%					100%	\$7,350,900.00
			2	Visitas a empresas y coordinación de reuniones con empresas de interés, durante la participación en eventos internacionales								
			3	Brindar seguimiento a las empresas contactadas en las distintas actividades en las cuales participe el Departamento de Promoción								
			4	Remisión de información y procedimiento para la clasificación de nuevas empresas								
	3	Brindar asistencia técnica a los inversionistas	1	Recibir solicitudes de visitas de inversionistas extranjeros	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%		\$8,226,929.00
			2	Coordinar la agenda de visitas a parques y empresas de zonas francas, a potenciales inversionistas								
			3	Realizar una presentación de los beneficios de la ley 8-90 y ventajas de instalarse en RD								
			4	Dar seguimiento a la solicitud de instalación de la empresa								

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
			5	Dar asistencia en proceso de instalación de la empresa							
	4	Participar en ferias internaciones	1	Identificar ferias internacionales de interés para atracción de inversión a RD	Febrero-Noviembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$50,588,508.60
			2	Realizar presupuesto de participación en la feria							
			3	Realizar el montaje de stand o visita a la feria							
			4	Realizar contactos con los visitantes al stand							
			5	Dar seguimiento a las empresas contactadas en la feria con posibilidad de instalarse en RD							

AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DIVISION DE RECURSOS HUMANOS	1	Adecuar al capital humano a los desafíos Institucionales	1	Realizar Diagnóstico de necesidades y prioridades en materia de recursos humanos	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Adecuar la estructura del personal a la realidad funcional							
			3	Potenciar la motivación e incrementar el sentido de pertenencia a la institución							
			4	Solicitar la capacitación al MAP y fijar fecha en el calendario de la institución							
			5	Convocar al personal identificado							
			6	Realizar la capacitación							
		Aplicación áreas de mejora de acuerdo a encuesta de	1	Solicitar al MAP acompañamiento para la aplicación en áreas de mejoras según encuesta de clima laboral							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	2	de acuerdo a encuesta de clima laboral y clima organizacional, análisis de procesos, controles y procedimientos técnicos de valoración de absentismos	2	Fijar fecha en el calendario de la institución	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			3	Convocar a todo el personal de la institución							
			4	Seguimiento aplicación en áreas de mejora							
			5	Recibir el informe por parte del MAP							

AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$	
	1	Revisión de la Presentación de los Estados Financieros y Ejecución Presupuestaria	1	Revisar los Estados Financieros y su presentación de acuerdo a las normas establecidas, para que se presenten razonablemente según las políticas, normas, leyes, reglamentos, que rigen el sector público	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00	
			2	Revisar todos las extensiones numéricas, adecuada presentación según las Normas Gubernamentales y todas sus notas y componentes comparativos								
			3	Revisar las Ejecuciones Presupuestarias - Presupuestado vs Ejecutado- es decir de lo gastos programados esten validados con los gastos realizados								
				1	Verificar los Activos según criterios establecidos							
				2	Revisión de las Cajas Chicas y Fondos Fijos							
				3	Revisión de las Conciliaciones Bancarias de todas las cuentas de Bancos, tanto en pesos RD\$ como en dolar US\$							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DIVISION DE REVISION Y ANALISIS	2	Análisis y Revisión de los Activos	4	Revisar los auxiliares, movimientos registrados y documentos soportes que generan la cuenta por cobrar (Facturas)	Enero-Diciembre	100%	0%	0%	100%	0%	\$0.00
			5	Revisar los Gastos Pagados por Anticipado, su vencimiento, renovaciones, registros y debidas amortizaciones							
			6	Revisar el inventario de sumistros, auxiliar versus cuenta control, movimientos por compras y despachos							
			7	Analizar los Activos Fijos, auxiliar vs cuentas control, analizar movimientos, adiciones, retiros, ubicación, adecuada depreciación acumulada, tomas físicas , muestreos, y registros contables							
	3	Revisión de los Pasivos	1	Analizar los Pasivos desde Cuentas por Pagar Proveedores, Acumulaciones por Pagar y Otro	Enero- Diciembre	100%	0%	100%	0%	0%	\$0.00
			2	Revisión de las Provisiones por Pagar							
	4	Revisión de los Ingresos	1	Revisión de los Ingresos de la Entidad por los Servicios realizados	Enero-Diciembre	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
			2	Revisión de los ingresos por Contribuciones de entidades del Sector							
			3	Validación y control secuencial de los Ingresos por Ventas de Formularios de Exportación							
			4	Revisión de los Ingresos por asignación del Gobierno Central para Gastos Corrientes							
	5	Revisión de las Nóminas, Compensaciones y Coro y Horas Extras	1	Revisión de las Novedades	Enero-Diciembre	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
			2	Revisión de los impuestos y deducciones autorizados							
			3	Realización de la Conciliación de Nóminas con sus variaciones en detalle.							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
			4	Revisión de las compensaciones mensuales							
	6	Revisión de las Ordenes de Compras	1	Verificar las Ordenes de Compras	Enero-Diciembre	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
			2	Revisión de los Registros de Proveedores del Estado que estén vigentes							
			3	Revisión de los requerimientos de compras							
	7	Seguimiento al Cumplimiento del las NOBACI	1	Seguimiento al cumplimiento de las Normas Básicas de Control Interno NOBACI	Enero-Diciembre	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
	8	Seguimiento lineamientos de la Contraloría General de la República y Camara de Cuentas de la RD.	1	Ser un enlace y soporte para la implementación de recomendaciones de la Unidad de Auditoria Interna -UAI de la Contraloría General de la República y la Cámara de Cuentas de la República Dominicana, cuando realiza auditorias en la entidad, según las normar, leyes establecidas	Enero-Diciembre	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
	10	Impuestos	1	Asegurar que la Institución cumpla con las disposiciones del Código Tributario en materia al cumplimiento de las retenciones de los asalariados y Proveedores del Estado, y presentar, retener y pagar a la Dirección General de Impuestos Internos- DGII- en la forma y plazos establecidos	Enero-Diciembre	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00

AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
		Identificación y formulación de proyectos	1	Recibir ofertas de cooperación internacional por medio del MICM y MEPyD							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DIVISION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO	1	Formulación de proyectos de inversión pública para optar por el financiamiento de cooperación internacional del MICM y el MEPyD	2	Compartir con el staff de la institución para determinar si aplica algún proyecto de la oferta	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			3	Remitir los formularios de solicitud de los proyectos de interés de la institución							
			4	Esperar aprobación por parte del MIC y del MEPyD respectivamente							
	2	Recopilación, revisión y corrección del Plan Operativo Anual Institucional 2020	1	Remitir el POA del año anterior al Staff, como base para la formulación del nuevo plan	Julio-Septiembre	100%	0%	0%	100%	0%	\$0.00
			2	Recibir los planes de todos los departamentos							
			3	Revisar y corregir los planes de cada departamento							
			4	Enviar observaciones a los encargados departamentales de ser necesario							
			5	Compilar en un solo documento los POAs corregidos de cada departamento							
			6	Publicar el POA en el portal de transparencia y socializar con el STAFF							
	3	Actualización de la Matriz de Producción Pública Prioritaria 2020	1	Recibir convocatoria del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo para trabajar de manera conjunta	Junio-Enero	100%	50%	0%	50%	0%	\$0.00
			2	Discutir posibles cambios en los productos del PNPSP de años anteriores							
			3	Realizar los cambios en la plataforma RUTA							
			4	Ajustar presupuesto según la aprobación de DIGEPRES en RUTA							
			5	Aprobar las informaciones digitadas en RUTA							
			6	Realizar seguimiento y monitoreo de la producción en RUTA							
			1	Revisar el autodiagnostico realizado el año anterior							
			2	Realizar los cambios en el autodiagnostico de acuerdo al Plan de Mejora							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	4	Realizar el Autodiagnóstico CAF	3	Realizar reuniones con el Comité de Calidad para discutir el autodiagnostico	Enero-Junio	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
			4	Remitir al MAP el autodiagnostico actualizado							
			5	Dar seguimiento a la carga del CAF en el SISMAP							
	5	Participar en la Socialización de Programación y Seguimiento del Presupuesto Físico Financiero 2019	1	Recibir convocatoria por parte de la Dirección General de Presupuesto	Enero-Marzo	100%	100%	0%	0%	0%	\$0.00
			2	Asistir a la socialización el día establecido para el CNZFE							
			3	Realizar informe de reunión de los temas tratados en la socialización							
			4	Realizar la programación y seguimiento del presupuesto 2019							

AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	1	Asistencia y seguimiento a proyectos de operadoras de parques y empresas de zonas francas nuevas	1	Realizar inventarios de expedientes de reciente aprobación que aún no le han sido emitidas las Resoluciones y/o Decretos	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$3,500,000.00
			2	Determinar las condicionantes pendientes por parte de los promotores de los proyectos							
			3	Establecer contacto con los promotores de los proyectos							
			4	Identificar iniciativas que puedan facilitar la solución de las condicionantes pendientes							
	2	Asistencia para facilitación del inicio de operaciones	1	Identificar aquellos proyectos aprobados que no han iniciado sus operaciones y que poseen sus Resoluciones y/o Decretos	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$2,553,831.22

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DEPARTAMENTO DE ZONAS FRANCAS Y PARQUES	2	Der inicio de operaciones de nuevos proyectos	2	Establecer contacto con representates de dichos proyecto	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$2,555,651.55
			3	Suministrar asistencia con posibles soluciones y procedimientos a seguir							
	3	Evaluación, análisis y preparación de los casos de Reunión del Consejo Directivo	1	Revisar y analizar las solicitudes correspondientes a casos de reunión del consejo	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Generar infomes para a ser presentados en la Reunión del Consejo Directivo							
			3	Elaborar presentaciones con los casos a ser conocidos en las sesiones del Consejo Directivo							
			4	Elaborar Resoluciones y Certificaciones de los casos							
	4	Evaluación y análisis de las diferentes solicitudes administrativas requeridas por las empresas y operadoras de zonas francas	1	Revisar y analizar las solicitudes administrativas correspondientes a exoneración de materias primas, maquinarias, equipos y materiales, ventas al mercado local, cartas de no objeción, etc.	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Elaborar las autorizaciones administrativas según corresponda a cada caso							
	5	Determinar y mantener actualizado el sistema de empresas para la aplicación de los incentivos	1	Realizar inventarios de resoluciones pendientes de entrega	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Determinar vigencia de las resoluciones							
			3	Realizar inventarios de empresas que figuran en el sistema como no operando y en proceso de instalación							
			4	Solicitar mediante comunicación a las operadoras de parques de Zonas Francas información de las empresas en estatus no operando y en proceso de instalación							



CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
		Supresión de los incentivos otorgados por la Ley 8-90	5	Recomendar la cancelación de las empresas que anunciaron retiro							
			6	Recomendar la cancelación de aquellos permisos que las operadoras confirmen que no tienen relación contractual con las mismas							
			7	Presentar al Consejo Directivo listado de empresas depuradas para su cancelación							
AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DEPARTAMENTO DE ZONAS FRANCAS ESPECIALES	1	Brindar asistencia técnica a nuevas empresas de zonas francas y operadores de parques	1	Recibir las solicitudes	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$6,053,831.33
			2	Análizar los casos depositados							
			3	Presentar los casos al Consejo Directivo							
			4	Elaborar las resoluciones que aprueban el permiso de operación							
	2	Llevar un control de las vigencias de los permisos de instalación de cada empresa	1	Verificar las fechas de vencimiento de los permisos	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Informar a la empresa cuando este próximo a la fecha de vencimiento de su permiso							
			3	Llevar al Consejo Directivo las renovaciones de los permisos de operación							
			4	Cambiar fecha de vencimiento en el LPB							
	3	Realizar las autorizaciones administrativas que solicita cada empresa, de	1	Recibir las solicitudes	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Elaborar la resolución administrativa							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	3	exoneración de impuestos en la importación de materia prima, maquinaria y equipos	3	Firmar por la Dirección Ejecutiva	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			4	Entregar a la empresa							
AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AL USUARIO	1	Tramitación (in-out) de solicitudes y correspondencias	1	Revisar	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	
			2	Predigitalizar							
			3	Digitalizar							
			4	Dar salida oficial y registrar en el sistema							
			5	Entregar o remitir de manera digital, al usuario que solicitó el servicio							
	2	Análisis y procesamiento de las solicitudes de clasificación bajo la Ley 56-07	1	Analizar de documentación de solicitudes	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$3,017,943.00
			2	Supervisión técnica							
			3	Elaborar de informe técnico							
			4	Generar de resolución de clasificación							
	3	Realización de las solicitudes de exoneración de materia prima, maquinarias y equipos de las empresas amparadas por la Ley 56-07	1	Recibir las solicitudes de exoneración de las empresas operando	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	
			2	Analizar y realizar la exoneración de la solicitud recibida							
			3	Llevar a firma por la Dirección Ejecutiva de la autorización de exoneración							
			4	Entregar al usuario de manera física o digital							
		Asistencia técnica vía	1	Recibir llamadas de usuarios que necesiten información de la institución							



CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	4	electrónica, telefónica y personal a los usuarios acerca de los servicios que ofrece la institución	2	Dar la información solicitada o transferir al departamento correspondiente	Enero-Diciembre	34%	25%	2%	5%	2%	\$982,057.00
			3	Dar seguimiento en caso de que hayan realizado una solicitud							
	5	Implementación de la Carta Compromiso de la institución	1	Realizar controles y análisis de cumplimiento de los estándares establecidos	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$2,053,831.33
			2	Realizar un plan de comunicaciones interno y externo para su difusión							
			3	Aplicar el plan de comunicaciones							
			4	Recibir semestralmente auditora del MAP para las mediciones externas							
	AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4
	1	Elaborar el Informe Estadístico del sector del año 2018	1	Cuminar acopio formularios censo	Enero-Marzo	100%	35%	35%	30%	0%	\$3,350,033.00
			2	Procesar los datos							
			3	Validar registros							
			4	Elaborar informe general							
	2	Elaborar Informes Estadísticos por región y subsectores	1	Construcción base de datos por región. Revisión	Abril-Junio	100%	25%	25%	25%	25%	\$2,150,033.50
			2	Elaboración cuadros y gráficos regiones y subsectores							
			3	Diseñar los informes estadístico							
			4	Revisión contenido cuadros y gráficos							
			5	Publicación en la página web de la institución							
		1	Generar un reporte del DUA en el Sistem Live Pro Business								

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION Y ANALISIS ESTADISTICOS	3	Elaborar reportes de seguimiento de los DUA registrados en LPB	2	Revisar y validar el reporte generado	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			3	Realizar informe comparativos con la base de datos que suministra la Dirección General de Aduanas							
			4	Entregar al departamento que haya solicitado la información							
	4	Elaborar perfiles de intercambio comercial de la RD con otros países	1	Solicitar información a diferentes organismos	Enero-Diciembre	100%	50%	0%	50%	0%	\$0.00
			2	Elaborar el perfil del país solicitado							
			3	Entregar al departamento que haya solicitado la información							
	5	Elaborar informes de actualización de empleos en las empresas del sector	1	Contactar a las empresas a través de diferentes vías, solicitando número de empleos de las empresas operando	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Realizar reportes de los empleos generados por las empresas							
			3	Evaluar y comparar							
			4	Enviar a la Dirección Ejecutiva, al Banco Central de la RD y la Oficina Nacional de Estadísticas							
	6	Inicio Censo 2019, acopio de las informaciones estadísticas del sector	1	Revisión y Adecuación formularios para inicio del Censo 2019	Octubre-Diciembre	100%	0%	0%	0%	100%	\$7,553,366.50
			2	Remitir formulario digital a todas las empresas y parques operando, colgarlo en la web							
3			Solicitar informaciones estadísticas a instituciones fuentes de datos								
4			Realizar visitas de acopio de formularios y validación de datos								

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	1	Elaboración y difusión quincenal de la nueva versión del "Free Zones Markets Newsletter" a partir de más de ochenta fuentes de información	1	Revisión diaria de fuentes de información a través de Netvibes	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Depuración y selección de noticias sectoriales							
			3	Incorporación de notificaciones al template (código de fuente)							
			4	Remisión (cada quince días) por vía email a todos los usuarios del sector de zonas francas y staff del CNZFE							
	2	Contribuir con la implementación de iniciativas para el fortalecimiento de la Logística y la facilitación del comercio en la República Dominicana	1	Participar en reuniones mensuales generales del Clúster de Logística de la República Dominicana (CLRD)	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Apoyar proceso de elaboración del Plan Estratégico del CLRD							
			3	Apoyar al CLRD en los ejes de trabajo: (1) Desarrollo y Fomento de Centros Logísticos y (2) Comunicación Estratégica							
			4	Gestionar el desarrollo de un estudio sobre el "Posicionamiento de la Rep. Dom. como Hub Logístico Regional de e-commerce" y promover implementación de plan de trabajo para promover medidas que faciliten atracción de negocios en e-commerce en el sector logístico de Rep. Dom. (en base a propuesta presentada al CLRD en 2018)							
5			Recolectar, generar y difundir estadísticas de impacto de actividades logísticas de zona franca en la economía de la Rep. Dom.								

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
			6	Participar en reuniones mensuales del Comité de Facilitación del Comercio de AMCHAMDR							
	3	Identificación de prospectos de inversión mediante la utilización información inteligencia de mercados (Investment Map, Big Data, etc.) que permita identificar de manera continua los prospectos de inversión para el sector de Zonas Francas	1	Capturar información estratégica sobre empresas con alto potencial para invertir en Zona Francas en RD	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
		2	Realizar y depurar listas de empresas atractivas para el país (según países y/o regiones de origen) utilizando el Investment Map								
		3	Compartir lista de contactos con entidades homólogas, que contribuyan al establecimiento de relaciones comerciales con dichas empresas								
	4	Analizar los principales obstáculos que limitan el crecimiento y desarrollo de las Empresas de Zona Francas, incluyendo aquellos factores que amenazan su permanencia en la República Dominicana	1	Tabular datos levantados a través de encuesta anual CNZFE y estratificación según principales categorías	Enero-Diciembre	100%	0%	0%	50%	50%	\$0.00
		2	Elaboración de informe/resumen ejecutivo de resultados								
		3	Difusión de informe final para utilización en actividades indicadas por la Dirección Ejecutiva								
		Coordinar la implementación del proyecto "Fortalecimiento del Taller de Tecnologías para la Industria del	1	Analizar propuesta de contenido y aspectos logísticos para el desarrollo de programa formativo en la República Popular China							
			2	Consensuar propuestas con empresas del sub-sector de calzados y el INFOTEP							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DIVISION DE ANALISIS ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD	5	Calzados en la Ciudad de Santiago de los Caballeros" en coordinación con el Instituto de Formación Técnico-Profesional (INFOTEP), en conjunto con el Depto. de Promoción del CNZFE	3	Participación en reuniones de coordinación con oficiales de la Embajada de la República Popular China y representantes de las empresas del sub-sector de calzados y el INFOTEP	Enero-septiembre	100%	25%	25%	50%	0%	\$2,053,300.00
			4	Apoyo en la identificación y selección de participantes, en colaboración con empresas del sub-sector de calzados y el INFOTEP.							
			5	Elaboración de informes de avances y resultados del programa de capacitación							
	6	Implementación del componente 3.2 del proyecto "Estimulando la Competitividad Industrial mediante la Generación de Energía Eléctrica a partir de Biomasa" en coordinación con la Comisión Nacional de Energía (CNE) y la Organización de las Naciones Unidas para el desarrollo Industrial (OUNDI)	1	Analizar la incorporación del CNZFE a la Red Nacional de Producción Más Limpia (RNP+L), con el propósito de motivar a las empresas de zona franca a participar en el premio nacional de P+L	Abril-Diciembre	100%	0%	33%	33%	33%	\$0.00
			2	Promover la creación de capacidades para la gestión energética eficiente (incluyendo las energías renovables) mediante actividades de capacitación y acompañamiento técnico, en el marco de la RNP+L							
			3	Elaboración de informes de avances y resultados							
	7	Incidir y participar activamente en la implementación y consolidación de la política comercial de la República Dominicana,	1	Contribuir en los procesos de defensa de los sub-sectores productivos de zonas francas, particularmente en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC), y el Parlamento Europeo, en el caso de los productos de tabaco, y ante las autoridades de los EE.UU., con respecto a los procesos de negociación de nuevos acuerdos y al mejoramiento de los existentes	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
		específicamente en aquellos temas de especial relevancia para el sector de zonas francas	2	Participar en grupos técnicos para la negociación de: (1) EPA "rollover" como resultado de la salida el Reino Unido de la Unión Europea; (2) Otros procesos de negociaciones comerciales, que podría incluir a la Rep. De Cuba, Panamá, Curazado, Chile, etc.							
	8	Rediseñar perfiles de oportunidades comerciales y de atracción de inversiones para las zonas francas de Rep. Dom. en países atractivos seleccionados e identificados	1	Elaborar propuestas para la presentación de perfiles de oportunidades, en un máximo de dos (2) páginas	Enero-junio	100%	50%	50%	0%	0%	\$0.00
			2	Adaptación y actualización de al menos cincuenta (50) perfiles, según nuevo modelo seleccionado							
	9	Seguimiento, registro y monitoreo de los indicadores económicos, competitivos, y laborales de la República Dominicana, y sus principales países competidores	1	Revisión y actualización mensual de Matriz, según fuentes de información identificadas.	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Difusión de Matriz actualizada y/o indicadores específicos, según demanda de grupos de interés, previa autorización de la Dirección Ejecutiva							
	10	Desarrollo de programa de capacitación en temas de competitividad y comercio exterior	1	Identificación y selección, previa autorización de la Dirección Ejecutiva, de al menos cinco (5) actividades formativas a ser implementadas durante 2019	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Implementación de las actividades aprobadas							
			3	Elaboración de informes de avances y resultados							

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Línea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
	11	Elaboración de resúmenes trimestrales que incluyan proyecciones sobre el comportamiento de las exportaciones y otras variables económicas de zona franca, así como la opinión de los principales líderes sectoriales	1	Revisión mensual y trimestral de fuentes secundarias de información, basadas en datos directos y datos espejos (BCRD, USITC Dataweb, TradeMap y EuroSTAT)	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Procesamiento y análisis de datos obtenidos en fuentes indicadas							
			3	Difusión de informes finales a usuarios y grupos de interés, previa autorización de la Dirección Ejecutiva							
AREA RESPONSABLE/DEPARTAMENTO/DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
DIVISION DE	1	Celebración ronda de negocios B2B en la que participen empresas de zona franca y la industria local. Subsector(es) a ser definidos, según necesidades e intereses de las empresas	1	Coordinar reuniones entre las instituciones responsables	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Realizar invitación a las empresas de zonas francas							
			3	Confirmar la participación de las empresas de zonas francas invitadas							
			4	Coordinar reuniones entre las empresas que asistirá al B2B							
			5	Realizar jornada de reuniones entre las empresas que asistirán al B2B							
			6	Dar seguimiento a los B2B realizados							
	2	Aplicación de encuestas para la captura de resultados económicos y medición de impacto de las reuniones de trabajo con la	1	Remitir encuesta a las empresas participantes en los B2B	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
2	Tabular y analizar los resultados arrojados de la encuesta										

CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
ENCADENAMIENTOS PRODUCTIVOS		Elaboración de informes con finalidad de tomar estadísticas de los avances logrados	3	Preparar informes sobre la encuesta y remitir a la Dirección Ejecutiva							
	3	Alimentación de la base de datos con las fichas técnicas de las empresas de zona franca y empresas de la industria local	1	Recibir información de las empresas de zona franca y empresas locales	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Digitar las informaciones en la base de datos							
				Utilizar la base de datos para suministrar información a las empresas que lo requieran							
	4	Atracción de empresas multinacionales a través de la participación en ferias y eventos nacionales e internacionales, así como misiones comerciales para su inclusión en nuestras cadenas de abastecimiento	1	Participación en evento	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Realizar contacto y participar en reuniones, con representantes de empresas con potencial de realizar inversiones en nuestro país, las cuales ofrezcan materias primas y servicios para empresas del sector de zonas francas							
			3	Seguimiento a potenciales inversionistas							
	5	Diseño de Plataforma Electrónica B2B para Fomentar los Encadenamientos Productivos, en Etapa Piloto de Implementación	1	Licitación y contratar al desarrollador	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Desarrollo de la plataforma							
			3	Lanzamiento de la plataforma en etapa piloto							
			4	Lanzamiento oficial de la plataforma							
	6	Plan de capacitación y formación técnica para las empresas del sector y la	1	Planificación del programa de capacitación, junto a instituciones afines	Enero-Diciembre	100%	25%	25%	25%	25%	\$0.00
			2	Envío de invitación a empresas del sector							



CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS DE EXPORTACION
AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD
POA GENERAL 2019

Eje Estratégico 3: Desarrollo y Fortalecimiento de la Competitividad

Objetivo Estratégico: Estructurar una administración moderna y eficiente que promueva el desarrollo competitivo del sector zonas francas, que actúe con ética y transparencia, orientada a la obtención de resultados, al servicio de la ciudadanía y del desarrollo nacional.

Linea Estratégica: Promoción y Desarrollo de las Zonas Francas

AREA RESPONSABLE/ DEPARTAMENTO/ DIVISION	No.	PRODUCTO	No.	ACTIVIDADES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	META ANUAL	META T1	META T2	META T3	META T4	MONTO PROGRAMADO PRODUCTO RD\$
		industria nacional	3	Coordinación y organización							
			4	Celebración de las capacitaciones							